

Studiengangskoordinator am GeoZentrum Nordbayern (m/w/d)

Naturwissenschaftliche Fakultät, Erlangen, TV-L E 13, Teilzeit, Befristete Anstellung: 60 Monate,
Bewerbungsschluss: 26.03.2026

Ihr Arbeitsplatz

Das GeoZentrum Nordbayern an der Naturwissenschaftlichen Fakultät der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (FAU) umfasst die Forschungssäulen Krustendynamik, Paläoumwelt und Angewandte Geowissenschaften mit 11 Arbeitsgruppen, die eine zukunftsorientierte Verknüpfung von Grundlagen- und angewandter Forschung pflegen und sich vielfältig an der fachübergreifenden Forschung der FAU beteiligen. Wir stärken maßgeblich den interdisziplinären Forschungsschwerpunkt Klima und Ressourcen der Naturwissenschaftlichen Fakultät. Forschungsschwerpunkte sind prozessorientierte Untersuchungen geodynamischer Vorgänge und ihre Auswirkungen auf die einzigartige Vielfalt des Lebens auf der Erde, die Analyse von Geomaterialien für bauliche, technische und medizinische Zwecke sowie die zukunftsorientierte Untersuchung von Georessourcen.

Wir bieten

- Regelmäßiger Stufenanstieg und steigendes Gehalt nach Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) beziehungsweise Besoldung nach BayBesG sowie zusätzliche Jahressonderzahlung
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Kalenderjahr bei fünf Arbeitstagen pro Woche, mit zusätzlichen freien Tagen am 24. und 31. Dezember
- Flexible Arbeitszeitregelungen und -modelle sowie die Möglichkeit, Mehrarbeit durch Freizeit auszugleichen
- Betriebliche Altersversorgung sowie vermögenswirksame Leistungen
- Familienfreundliche Umgebung mit Ferien- und Kinderbetreuungsangeboten

Aufgaben

- Konzeption, Planung und Durchführung von Maßnahmen und Veranstaltungen zur internationalen Studierendenakquise sowie Beratung von Studieninteressierten und Studierenden zu Studienverlauf, Bewerbungs- und Anerkennungsprozessen; Unterstützung bei administrativen Abläufen im Bewerbungs-, Kursanmelde- und Prüfungsprozess sowie Mitwirkung bei der Organisation von Lehrveranstaltungen und studiengangsbezogenen Aktivitäten (z. B. Koordination von Exkursionen und Geländearbeiten)
- Koordination des internationalen Masterstudiengangs „Earth System Dynamics and Evolution“ einschließlich der Entwicklung und Optimierung organisatorischer Abläufe und Prozesse zur Sicherstellung einer effizienten Kursplanung, -verwaltung und Studienorganisation

- Mitwirkung am Qualitätsmanagement des Studienprogramms, einschließlich Planung und Auswertung von Evaluationen sowie Ableitung und Umsetzung von Maßnahmen zur Weiterentwicklung des Studienangebots
- Planung und Koordination von Mentoringprogrammen, Praktika und Exit-Interviews sowie Aufbau und Pflege eines internationalen Alumni-Netzwerks
- Vorbereitung von Förderanträgen sowie Mitwirkung an konzeptionellen und strategischen Weiterentwicklungen des Studienprogramms
- Verwaltung und Controlling des Programmbudgets

Qualifikationen

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master/Diplom [Uni]) in Naturwissenschaften oder in vergleichbarer Fachrichtung, vorzugsweise in Geowissenschaften
- Erfahrung in der Koordination komplexer Projekte oder Programme sowie im Umgang mit Budgetverantwortung, idealerweise im Hochschul- oder Wissenschaftsumfeld
- Erfahrung in internationalen und interdisziplinären Arbeitskontexten sowie im Umgang mit diversen Zielgruppen
- Idealerweise Erfahrung mit digitalen Plattformen und Verwaltungssystemen im Kontext von Studium und Lehre (z. B. Lehrveranstaltungs- und Prüfungsmanagementsysteme)
- Kenntnisse im Qualitätsmanagement in Studium und Lehre sowie Erfahrung in Mentoring- oder Förderprogrammen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Exzellente Deutschkenntnisse (mind. C2-Niveau) sowie sehr gute Englischkenntnisse (mind. C1-Niveau)
- Ausgeprägte Kommunikations-, Organisations- und Koordinationskompetenz sowie Fähigkeit zur selbstständigen und strukturierten Arbeitsweise
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und Engagement sowie Bereitschaft, sich in neue Aufgabenfelder einzuarbeiten
- Teamfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit in einem internationalen Umfeld

Ergänzende Hinweise

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in englischer Sprache ein.

Interessiert?

Die vollständige Stellenausschreibung sowie alle Infos zum Bewerbungsverfahren finden Sie hier:

