

Ausbildung zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste in der Universitätsbibliothek der FAU (m/w/d)

Friedrich-Alexander-Universität, Erlangen, TVA-L BBiG , Vollzeit, Befristete Anstellung: 36 Monate, Bewerbungsschluss: 19.09.2025

Ihr Arbeitsplatz

Werde Wegweiser im Informationsdschungel und gestalte als Experte (m/w/d) aktiv die Zukunft des Wissenstransfers mit!

Die Universitätsbibliothek (UB) der FAU versorgt die Universitätsangehörigen mit Literatur, digitalen Medien und einem breiten Spektrum an Dienstleistungen. Sie besteht aus einer Vielzahl an Standorten vor allem in Erlangen und Nürnberg. Diese lernst Du in deiner Ausbildung ebenso kennen wie die unterschiedlichen Abteilungen der UB, wie zum Beispiel die Erwerbungs-, die Benutzungs- und die IT-Abteilung.

Während deiner Ausbildungszeit wirst Du viele der spannenden Herausforderungen kennenlernen, die an die Universitätsbibliothek gestellt werden. Du löst anspruchsvolle Aufgaben, arbeitest im Team ganz nach unserem aktuellen Motto „FAUgemeinsam“ und eignest dir berufsprofilgebende und spezifische Qualifikationen an. Im Zentrum stehen dabei Informations-, IT- und Medienkompetenzen.

Das erwartet dich:

Die Ausbildungsdauer beträgt drei Jahre und endet mit einer Abschlussprüfung vor dem Prüfungsausschuss an der Bayerischen Staatsbibliothek (BSB). Als Auszubildender wirst Du in der Berufsschule und von uns, der FAU - Bayerns zweitgrößter Universität -, im Rahmen des Dualen Systems ausgebildet. Du wechselst damit mehrmals im Jahr zwischen der Universitätsbibliothek Erlangen-Nürnberg und der Berufsschule in München. Ergänzend absolvierst Du Praktika in anderen Bibliotheken und Einrichtungen der Forschungsinfrastruktur, wenn Du möchtest auch gerne im Ausland.

Wir bieten

- Attraktive Ausbildungsvergütung nach dem TVA-L BBiG mit Jahressonderzahlung und Abschlussprämie bei bestandener Prüfung
- Persönliche Ansprechpersonen während der Ausbildung (Azubi-Pate und organisatorische Ansprechperson)
- Mögliche Übernahme bei sehr guten Leistungen
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Kalenderjahr bei fünf Arbeitstagen pro Woche, mit zusätzlichen freien Tagen am 24. und 31. Dezember

Aufgaben

Erlernen, Mitarbeit und Unterstützung bei folgenden Themen:

- Erwerbung von gedruckten und elektronischen Medien mit Bibliotheksmanagementsystemen, inklusive Rechnungsbearbeitung und Inventarisierung
- Erschließung von gedruckten und elektronischen Medien mit Bibliotheksmanagementsystemen nach internationalen Regelwerken und vorgegebenen Systematiken
- Recherche, Informationsvermittlung und Beratung
- Informations- und Kommunikationssysteme
- Öffentlichkeitsarbeit und Social Media

Qualifikationen

- Mittlerer Schulabschluss (Mittlere Reife/Realschulabschluss/M-Zug), Fachhochschulreife oder Allgemeine Hochschulreife (Abitur)
- IT-Affinität
- Gutes Allgemeinwissen
- Exzellente Deutschkenntnisse (mind. C2-Niveau) sowie gute Englischkenntnisse (mind. B2-Niveau)
- Sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Hohe Serviceorientierung und Belastbarkeit
- Sorgfalt und Zuverlässigkeit
- Freude am Vermitteln von Wissen

Ergänzende Hinweise

Für die Ausbildung 2026 bis 2029 werden zwei Ausbildungsplätze besetzt.

Bewerber/-innen kommen in die nähere Auswahl, wenn sie erfolgreich am Bewerbungsverfahren (Vorstellungsgespräch und Praxistag) teilgenommen haben. Der Praxistag findet voraussichtlich am Donnerstag, den 06.11.2025, statt.

Interessiert?

Die vollständige Stellenausschreibung sowie alle Infos zum Bewerbungsverfahren finden Sie hier:

